

"InfoCamere"

Società Consortile di Informatica
delle Camere di Commercio Italiane per azioni

La riforma dello Sportello Unico per le Attività Produttive

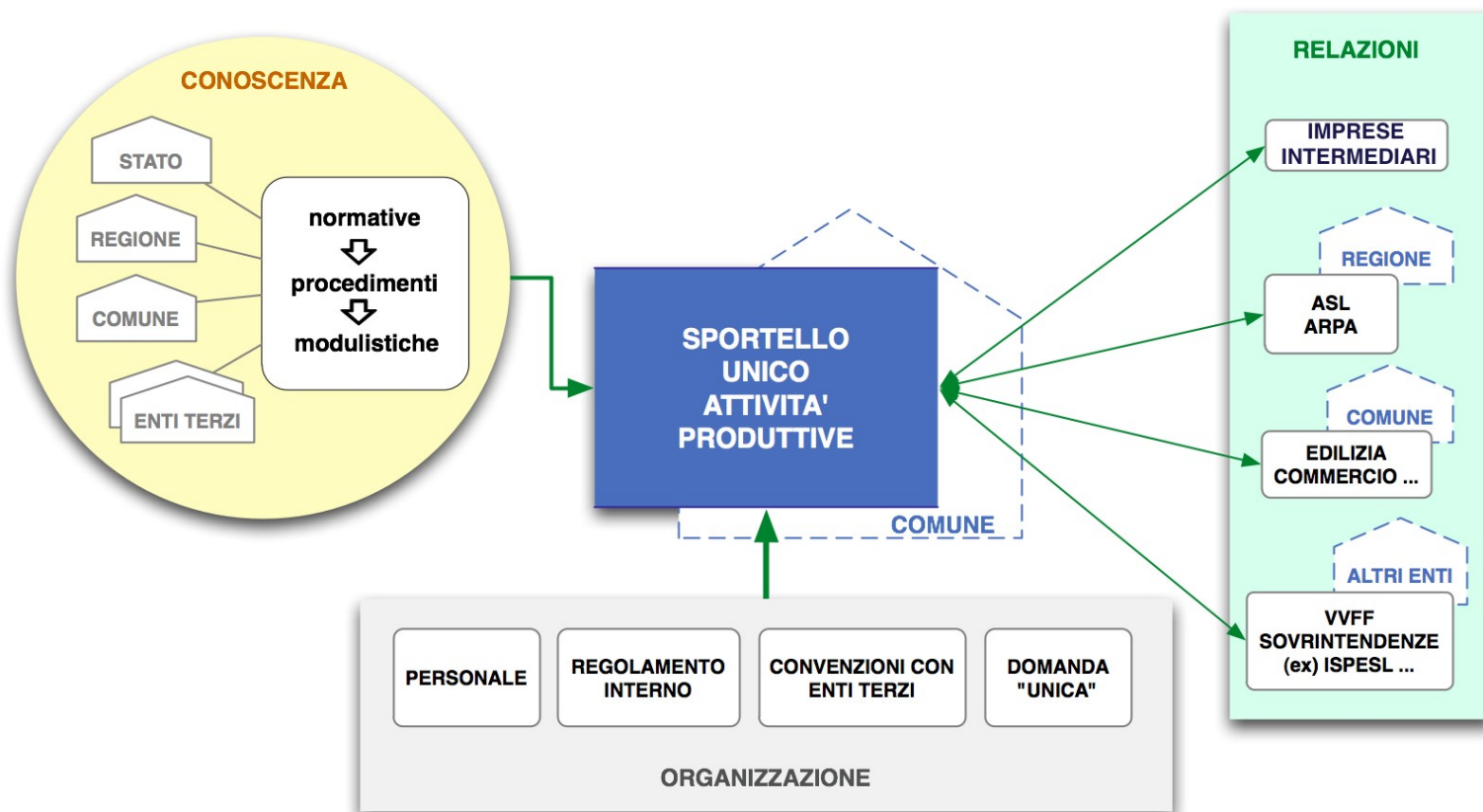
Elena Proietti - 21 Ottobre 2010

Carta d'identità del SUAP

Nato	più di 10 anni fa
Per iniziativa di	Min. Funzione Pubblica Franco Bassanini, nell'ambito degli interventi normativi sulla <i>semplificazione amministrativa</i> , che portano il suo nome. (L.59/97; D.lgs.112/98; DPR 447/98; DPR 440/2000)
Affidato a	il Comune in forma singola o associata. Alle Regioni spetta un ruolo di coordinamento territoriale (Tutti i Comuni avrebbero dovuto istituirlo entro il 27 maggio 1999)
Con il compito di	<ul style="list-style-type: none">• costituire <i>l'interfaccia unica</i> dell'impresa in nome e per conto di tutti gli altri Enti coinvolti nei processi di autorizzazione (Enti terzi)• <i>coordinare</i> le attività degli Enti terzi (organismi territoriali - come ASL o ARPA; articolazioni periferiche dello Stato - Vigili del Fuoco o Sovrintendenze; altri uffici dello stesso Comune (Edilizia, Commercio, Agricoltura, etc.).
Problemi di nascita	<ul style="list-style-type: none">• intervento di <i>organizzazione</i> piuttosto che di <i>semplificazione amministrativa</i>• difficoltà organizzative dei Comuni (soprattutto piccoli)• frammentazione e sovrapposizione delle competenze• rapporto con gli Enti terzi

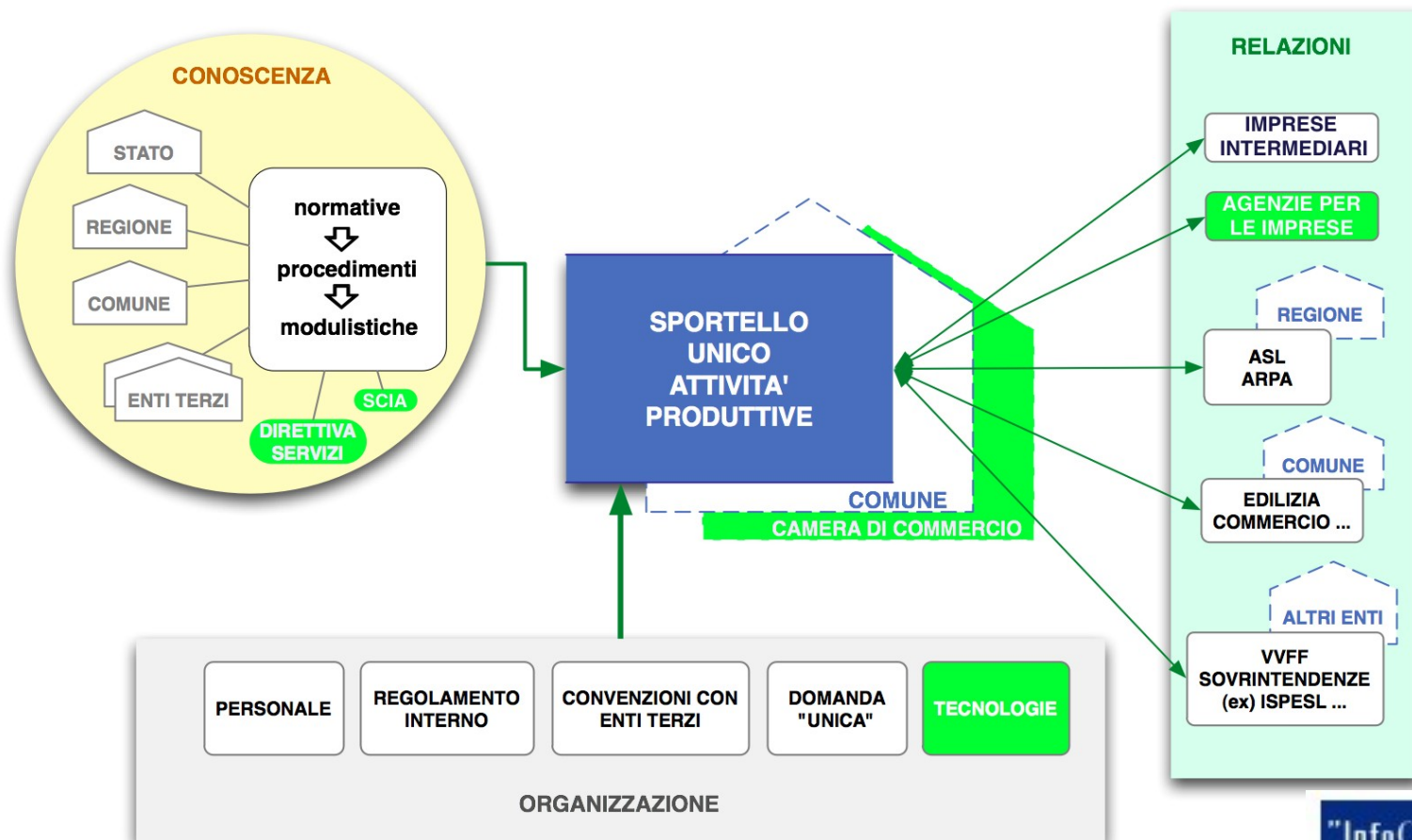
SUAP e territorio

Non esiste "il" SUAP: ogni Sportello è diverso da un altro. Nei casi in cui, ovviamente, è stato istituito ed è operativo*.



Cosa cambia dopo l'art.38

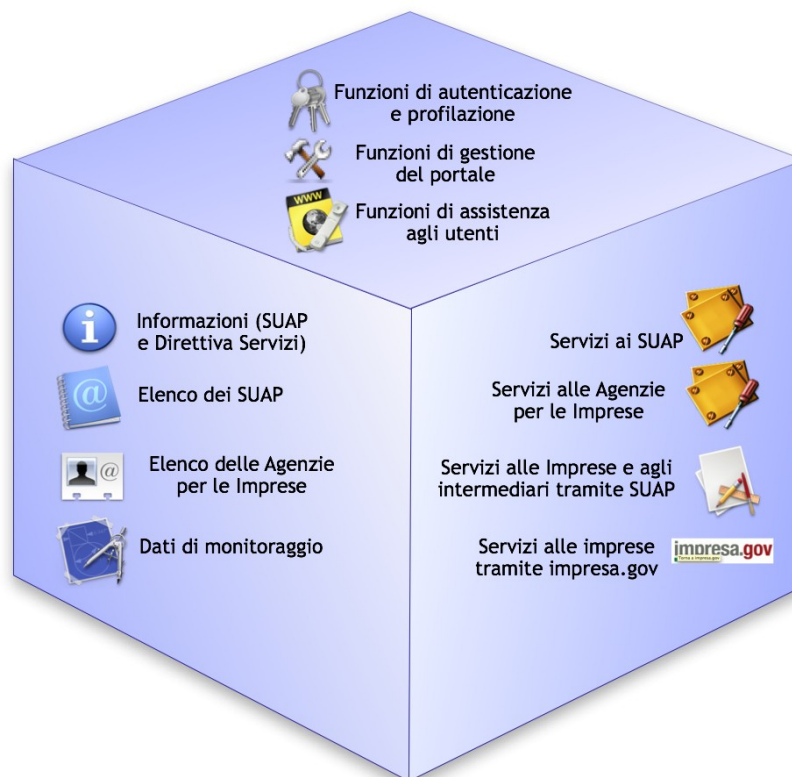
L'art.38 della L. 133/2008 propone un'importante riforma del SUAP, ancora orientata all'organizzazione (Regolamenti di attuazione: DPR 159/2010 e 160/2010 in vigore dal 30 settembre 2010).



Il portale nazionale

“Uno” è il portale nazionale “Impresainungiorno.gov.it”, introdotto dall’art.38 come evoluzione di impresa.gov verso un’offerta di servizi alle imprese che riguardasse *tutte* le attività economiche su *tutto* il territorio nazionale.

Area
Informativa



Area
operativa

Tutto il territorio nazionale dovrà ora avere un SUAP di riferimento.
5 La *difformità* dei SUAP resterà tuttavia la stessa.

SUAP “Comunale” e SUAP



Uno dei principali servizi del portale è l'**ELENCO** dei SUAP

I Comuni che hanno istituito il SUAP, in forma singola o associata, in modo **conforme** ai requisiti di funzione, organizzativi e informatici stabiliti nell'art.38 e nel DPR 160/2010, devono chiedere l'iscrizione all'Elenco attraverso una [procedura di accreditamento](#) disponibile sul portale e di competenza del MISE.



I SUAP iscritti all'Elenco operano con le proprie dotazioni strumentali (che sono anche state oggetto di accreditamento). Il SUAP è “**Comunale**”

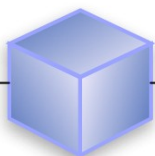


Per i Comuni che non hanno accreditato il proprio Sportello Unico interviene la delega alla CCIAA. Il SUAP è iscritto all'Elenco come “**Camerale**” e deve essere organizzato per operare con i Comuni del territorio che ne sono sprovvisti

SUAP “Comunale” e SUAP



IMPRESA



Impresa

Dove: Monselice

Cosa: Attività alberghiera

OK

oppure

impresainungiorno.gov.it

A chi rivolgersi per l'avvio di attività alberghiera a Monselice

Comune di Monselice
Responsabile SUAP: Andrea Rossi
www.suapmonselice.it
PEC: suap@cert.mail.it
Modulistica: www.suapmonselice.it/fo

Agenzia per le Imprese di Abano
Settore di accreditamento: Alberghi
www.agenziaabano.it

impresainungiorno.gov.it

A chi rivolgersi per l'avvio di attività alberghiera a Monselice

Comune di Monselice
Riferimento SUAP: Andrea Rossi
Suap gestito dalla Camera di Commercio di Padova
www.suap.camcom.pd.it
PEC: suap@pd.legalmail.camcom.it
Modulistica: www.suap.camcom.pd.it/fo

Agenzia per le Imprese di Abano
Settore di accreditamento: Alberghi
www.agenziaabano.it

The screenshot shows a browser window with the URL <http://www.impresainungiorno.gov.it/index.html>. The browser's address bar and tabs are visible, showing various open pages like SIPERT, ZIMBRA, Cedolino, @euomail, Genius Scan per iPh..., iFiles, SPC - UE, PUBLIC DATA, SUAP, UPIStat, and Roma012. The website header features the logo and the text "impresainungiorno.gov.it Una pubblica amministrazione più vicina alle Imprese è un valore per tutti".

Il portale impresainungiorno.gov.it

impresainungiorno.gov.it è il portale che mette a frutto l'innovazione delle tecnologie informatiche per semplificare i rapporti tra le imprese e le pubbliche amministrazioni, organizzando le informazioni e facilitando lo svolgimento degli adempimenti che regolano la produzione di beni e servizi.

Il portale rappresenta anche il Punto singolo nazionale di contatto previsto dalla Direttiva servizi (Direttiva 123/2006/EC). Il sito al quale siete collegati è ancora in versione provvisoria:

- La sezione specificamente dedicata ai prestatori di servizi che intendono operare nel mercato interno europeo è già attiva;
- Le informazioni ed i servizi a supporto della rete degli Sportelli unici delle attività produttive (SUAP) sono in versione preliminare;
- Infine, come previsto dalla norma che istituisce il presente Portale (art.36 comma 3 del L. 133/2008 e D.P.R. n. 160 07/09/2010), i servizi dedicati alle imprese che sono il cardine di questa realizzazione, saranno operativi entro il prossimo mese di marzo.

Per l'impresa

Il portale impresainungiorno è un ambiente dedicato alle imprese che stiamo realizzando affinché gli imprenditori possano compiere per intero le procedure amministrative a cui sono obbligati.

Attraverso il portale le imprese potranno ottenere tutte le informazioni utili per l'avvio e l'esercizio delle attività economiche di loro interesse e saranno indirizzate verso il SUAP competente per territorio, presso il quale inoltrare le pratiche telematiche.

Tutti i servizi saranno disponibili entro marzo 2011.

Per la PA

Per competere nel mercato interno europeo e in quello internazionale l'intero apparato amministrativo del Sistema Italia deve essere moderno ed efficiente. In questa sezione, il portale si rivolge alle pubbliche amministrazioni locali offrendo nuovi strumenti informativi ed operativi per supportarle nell'indispensabile processo di miglioramento.

Lo Sportello unico per le attività produttive (SUAP)

Il SUAP è lo strumento che mette in contatto le imprese con la pubblica amministrazione, la legge di riforma lo definisce come di seguito: "lo sportello unico costituisce l'unico punto di accesso per il richiedente in relazione a tutte le vicende amministrative riguardanti la sua attività produttiva e fornisce, altresì, una risposta unica e tempestiva in luogo di tutte le pubbliche amministrazioni comunque coinvolte nel procedimento".

Accreditamento SUAP

Entro il 28 Gennaio 2011 i Comuni che hanno già avviato lo Sportello Unico per le Attività Produttive nel rispetto dei requisiti previsti dall'art.38 della L. 133/2008, devono inviare un'attestazione di conformità al Ministero dello Sviluppo Economico, secondo le modalità previste dal DPR 160/2010. L'attestazione è valevole ai fini dell'iscrizione del SUAP nell'elenco nazionale di cui all'art. 4 comma 10 dello stesso DPR.

In tempi utili sarà resa disponibile la procedura telematica per la compilazione, la firma e l'inoltro dell'attestazione di conformità.

Per saperne di più -

Link utili

- Direttiva servizi
- Commissione europea - mercato interno
- www.impresa.gov.it
- La Camera di Commercio
- Registro imprese
- Contattaci

UNIONCAMERE
CAMERE DI COMMERCIO D'ITALIA

ASSOCIAZIONE NAZIONALE COMUNI ITALIANI

Il portale telematico per il mercato interno europeo dei servizi

impresainungiorno.gov.it è il portale previsto dal Governo italiano per le funzioni richieste dalla Direttiva Servizi per il "Punto Unico di Contatto": per l'accesso e la gestione telematica delle procedure di prestazione temporanea di servizi e per garantire il diritto di stabilimento del prestatore di servizi di uno Stato membro.

Per saperne di più -

impresa.gov

La scrivania on line di servizi integrati per gli adempimenti d'impresa

comunica
comunicazione unica d'impresa

Tutti gli obblighi di comunicazione d'impresa in un'unica modalità on line

Completato

Js J F SL I Csx

D.P.R. 160

- L'ambito di competenza del S UAP
- L'organizzazione dello S portello
- Il procedimento automatizzato
- Il procedimento unico
- L'allegato tecnico

L'ambito di competenza del SUAP

- Il DPR 160 identifica (art. 2 comma 1) nello Sportello Unico il soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi, e quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento nonché cessazione o riattivazione delle suddette attività, ivi compresi quelli di cui al Decreto Legislativo del 26 marzo 2010 n.59, specificando (art. 2 comma 2) che le domande, le dichiarazioni, le segnalazioni e le comunicazioni nonché gli elaborati tecnici e gli allegati di cui al comma 1 sono presentati esclusivamente in modalità telematica;
- il SUAP provvede all'inoltro telematico della documentazione alle altre amministrazioni che intervengono nel procedimento, le quali adottano modalità telematiche di ricevimento e trasmissione (art. 2 comma 3);
- salvo diversa disposizione dei Comuni interessati e ferma restando l'unicità del canale di comunicazione telematico con le imprese, sono attribuite al SUAP le competenze dello sportello unico per l'edilizia produttiva (art. 4 comma 6).

L'organizzazione dello Sportello

- I Comuni possono esercitare le funzioni inerenti al S UAP in forma singola o associata tra loro, o in convenzione con le Camere di Commercio (art. 4 comma 5);
- l'ufficio competente per il S UAP ed il relativo responsabile sono individuati secondo le forme previste dagli ordinamenti interni dei singoli Comuni o dagli accordi sottoscritti in caso di associazione. Nelle more dell'individuazione del responsabile il ruolo è ricoperto dal Segretario Comunale (art. 4 comma 4);
- nel caso in cui, al 28 gennaio 2011, il Comune non abbia istituito il S UAP o questo non sia in possesso dei requisiti per l'iscrizione all'Elenco, l'esercizio delle relative funzioni è delegato, anche in assenza di provvedimenti espressi, alla Camera di Commercio competente per territorio (art. 4 comma 11) che provvede alla gestione telematica dei procedimenti, comprese le fasi di ricezione delle domande, la divulgazione delle informazioni, l'attivazione di adempimenti, il rilascio di ricevute all'interessato e il pagamento dei diritti e delle imposte;
- è comunque consentita l'iscrizione all'Elenco dei S UAP in data successiva al 28 gennaio 2011 per quei Comuni i cui S UAP abbiano, nel tempo, acquisiti i requisiti necessari (art. 4 comma 10).

Il procedimento automatizzato

- Prende il nome di procedimento automatizzato il procedimento attivabile per tutte le attività, di competenza del S UAP , che siano soggette a S CIA (S egnalazione Certificata di Inizio Attività, ai sensi del d.l. 78 del 31 maggio 2010 convertito con L. 122 del 30 luglio 2010);
- La S CIA, nei casi in cui sia contestuale alla comunicazione unica, è presentata al Registro Imprese, che la trasmette immediatamente al S UAP (art. 5 comma 2);
- Il S UAP verifica con modalità informatiche la completezza formale della segnalazione e dei relativi allegati. A seguito di verifica positiva, rilascia la ricevuta informatica (firmata digitalmente dal Responsabile del S UAP) e trasmette immediatamente la segnalazione e i relativi allegati alle amministrazioni e agli uffici competenti (art. 5 comma 4). La ricevuta costituisce titolo autorizzatorio ai fini del ricorso agli ordinari rimedi di tutela dei terzi e di autotutela dell'Amministrazione (art. 4 comma 7).

In relazione al procedimento automatizzato il DPR entra in vigore
il 29 marzo 2011

Il procedimento ordinario

- Il procedimento ordinario (o unico) viene definito “per differenza” rispetto a quello automatizzato;
- entro 30 gg dal ricevimento della pratica il S UAP può richiedere documentazione integrativa, decorso tale termine l’istanza si intende correttamente presentata (art. 7 comma 1);
- il S UAP adotta allora il provvedimento conclusivo entro 30 gg (decorso il termine per il quale l’istanza si intende correttamente presentata), ovvero indice una conferenza di servizi (art. 7 comma 2). La conferenza di servizi può essere convocata anche su istanza dell’interessato o dell’Agenzia per le imprese (art. 7 comma 3).

In relazione al procedimento ordinario il DPR entra in vigore
il 30 settembre 2011

Integrazione con i sistemi camerali

I software in uso presso SUAP (Comunali e Camerali) dovranno consentire l'**interscambio informativo con gli archivi Camerali** per le finalità di seguito indicate:

- permettere alle imprese e ai loro intermediari di utilizzare il sistema ComUnica anche per inoltrare le SCIA allo Sportello Unico competente per territorio (art.5 comma 2 del DPR 160/2010)
- aggiornare il Repertorio delle notizie economiche e amministrative (REA) del Registro Imprese attraverso l'invio di informazioni essenziali contenute nei procedimenti conclusi dal SUAP (art.4, comma 9 del DPR 160/2010)
- automatizzare la compilazione delle modulistiche attraverso il caricamento di dati presenti nel Registro Imprese (art.4, comma 9 del DPR 160/2010)

Il Portale renderà disponibile una **porta applicativa** per l'interscambio informativo tra i SUAP e il Registro Imprese.

Nel portale saranno pubblicate le specifiche tecniche e gli accordi di servizio che dovranno essere sottoscritti con ciascun SUAP (Comunale, dal momento che il sw per il SUAP Camerale è già integrato con le basi dati camerali)